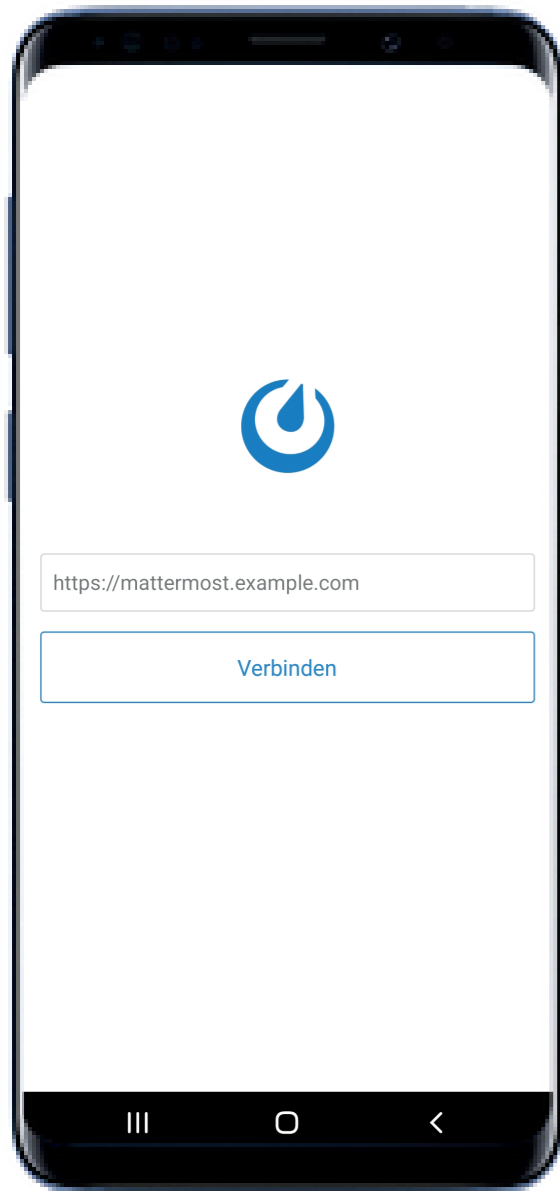


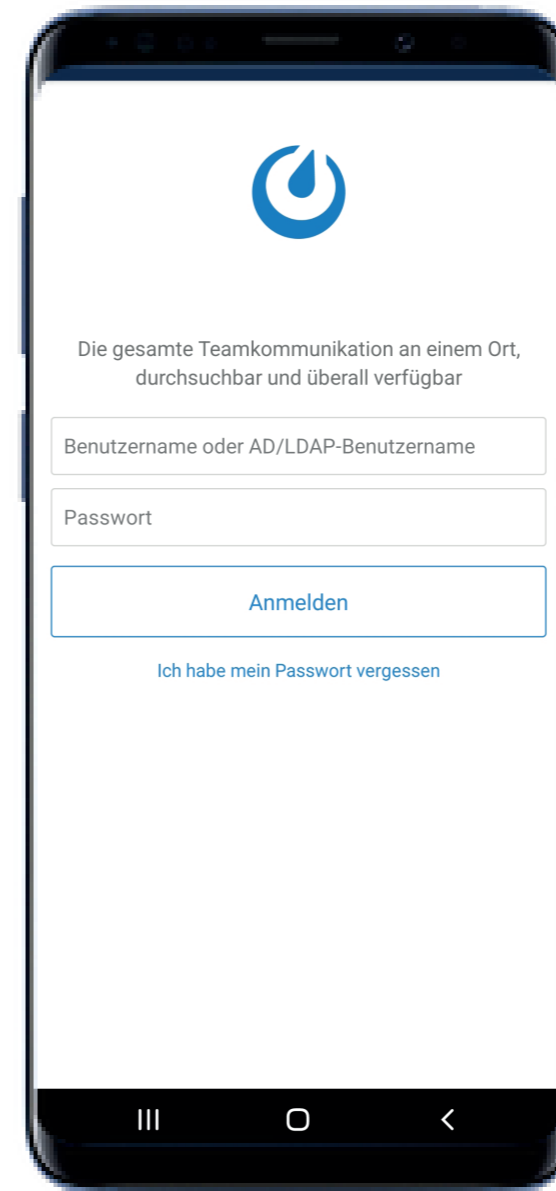
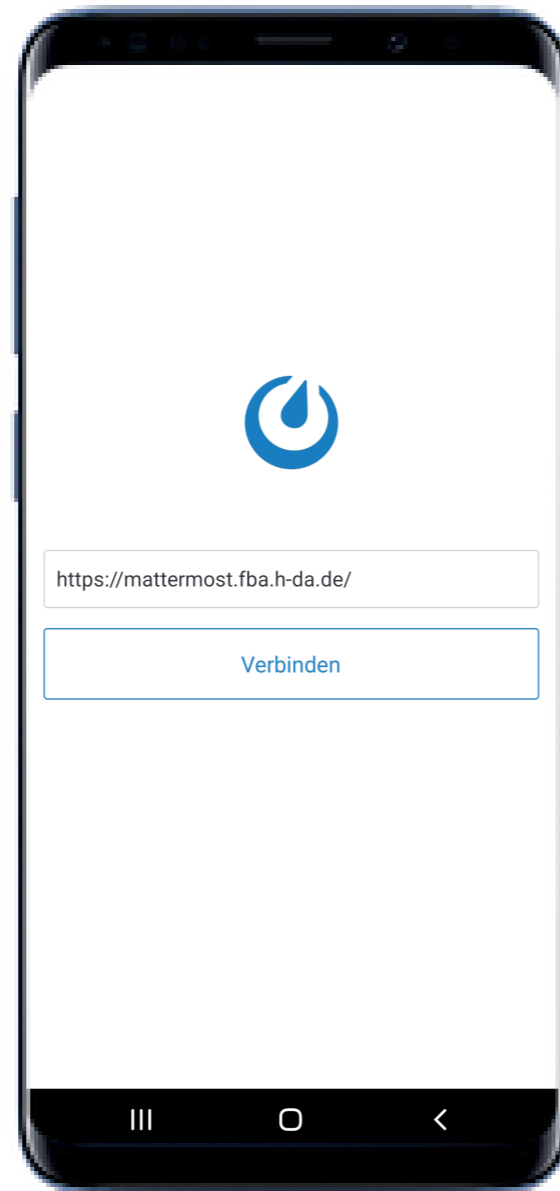
Um mattermost nutzen zu können muss die Applikation auf das jeweilige Endgerät heruntergeladen werden.

Für die Desktop-Version geht dies über: mattermost.com/apps/

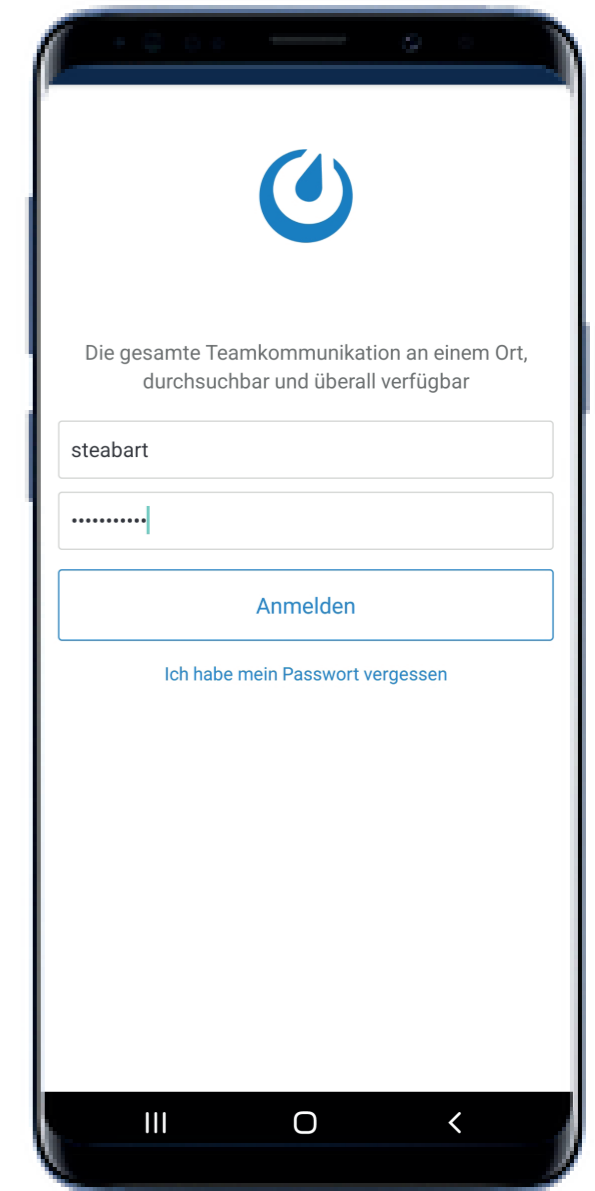
Für mobile Endgeräte geht dies im jeweiligen App-Store bzw. Google Play-Store etc.



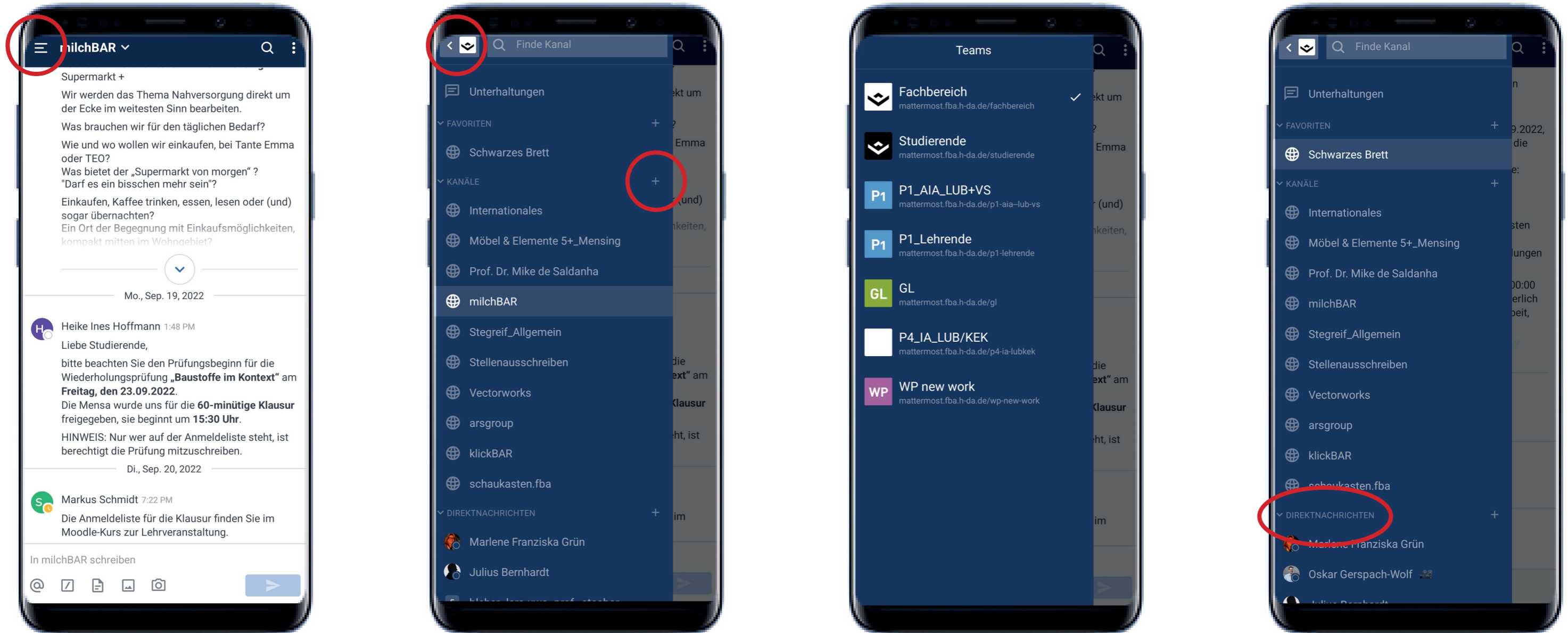
Eingabe der Server URL:
<https://mattermost.fba.h-da.de/>



Anmeldung über die stud-ID mit eurem Passwort.
(wie bei moodle, HISinOne, etc.)



Es gibt mehrere Kanäle in welche jedes Mitglied automatisch eingetragen wird, wie z.B. hier der „milchBAR“-Kanal.

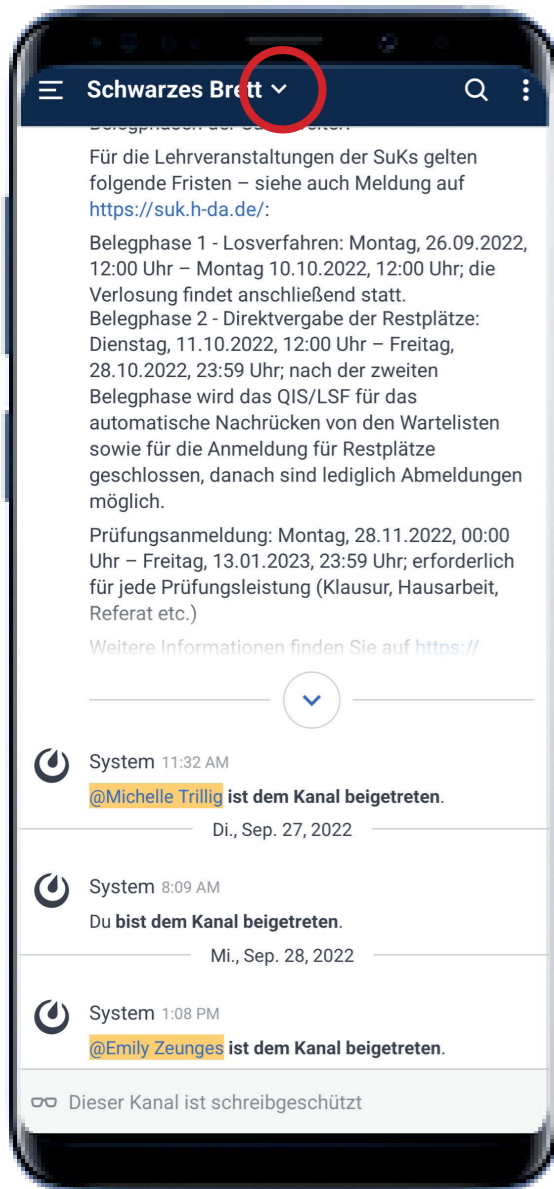


Über die 3 Striche kommt man zu einer Übersicht der vorhandenen Kanäle in diesem Team und kann über das „+“ weitere hinzufügen bzw. in weitere eintreten. Dort wo zuvor die 3 Striche waren kommt man zu einer Übersicht der Teams.

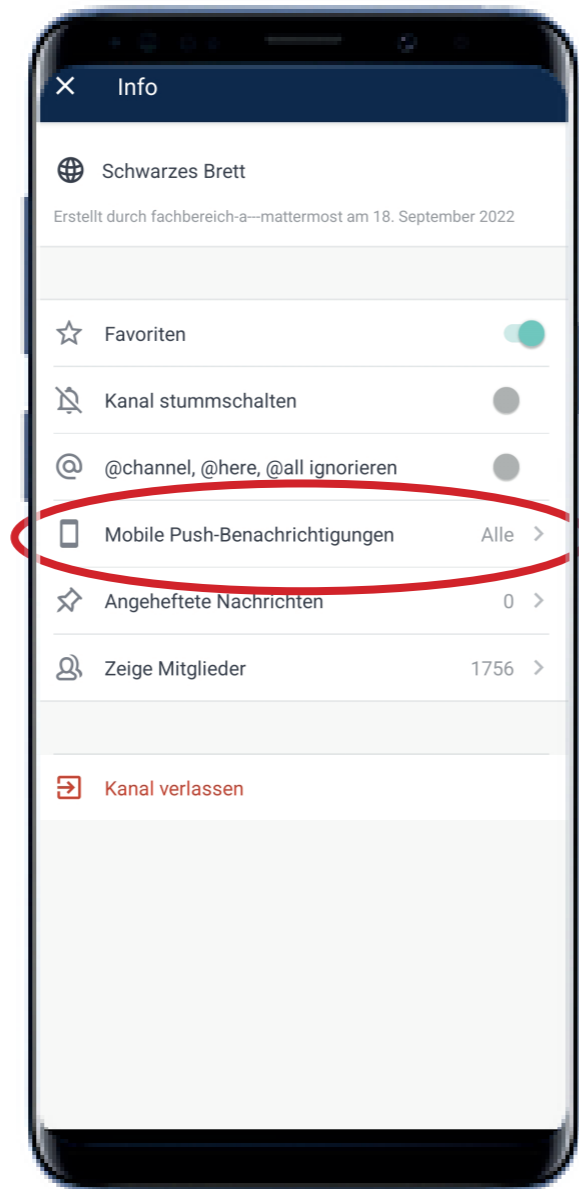
Alle Kanäle sind in Teams organisiert.

Neben den Kanälen kann man allerdings auch Direktnachrichten mit einer oder mehreren Personen hin- und herschicken.

Der Kanal „Schwarzes Brett“ im Team Fachbereich ersetzt nun das Schwarze Brett was auf der vorherigen Webseite des fba zu finden war. Alle wichtigen Infos werden nun hier veröffentlicht.

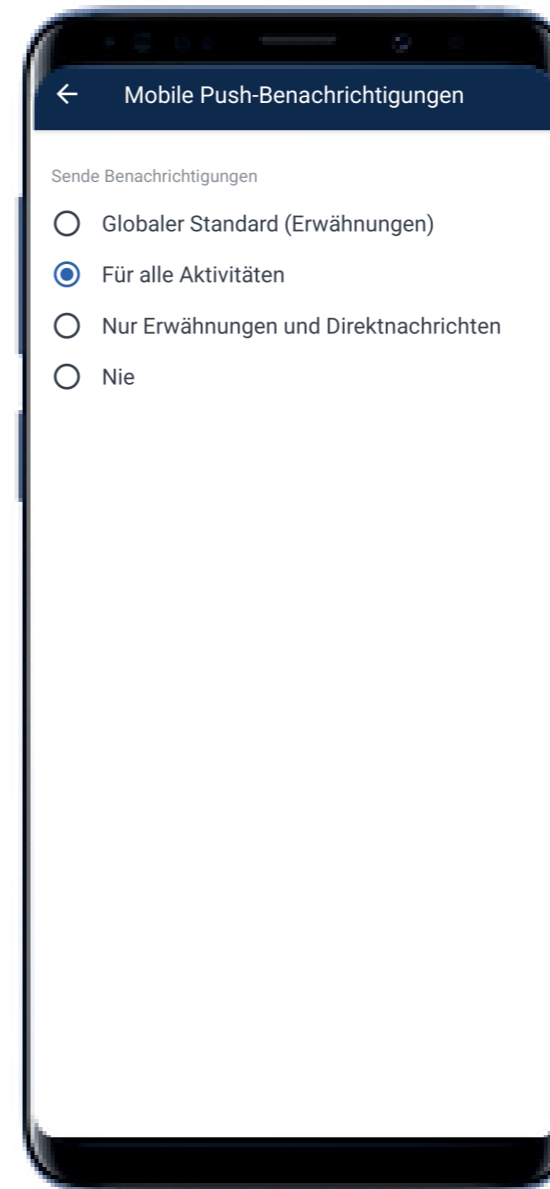


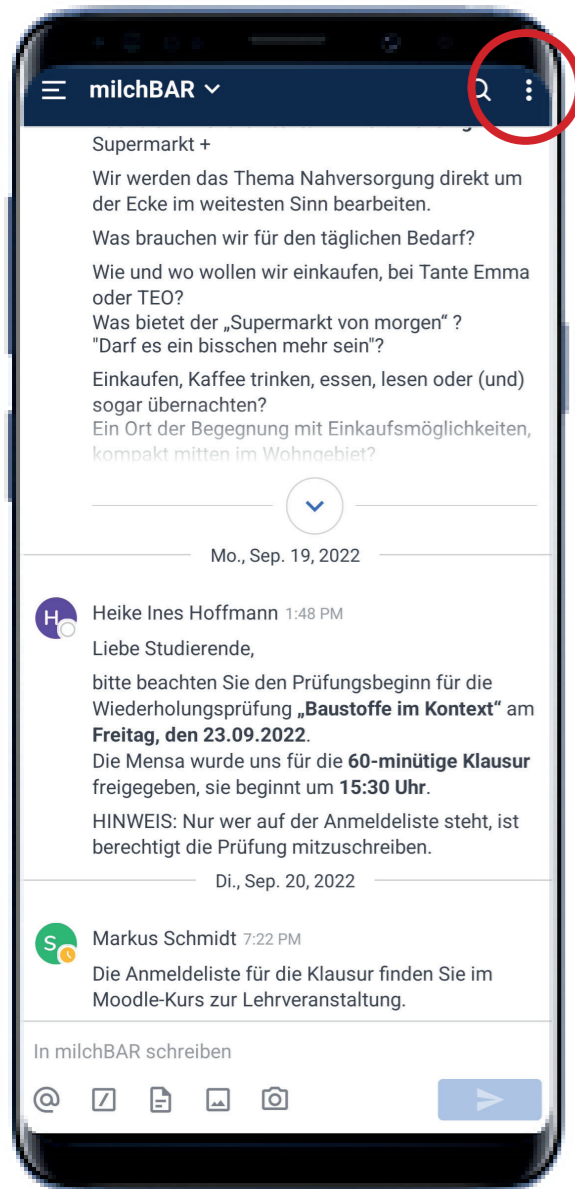
Hier können allerdings nur zugeteilte admins wie z.B. Lehrende Mitteilungen veröffentlichen.



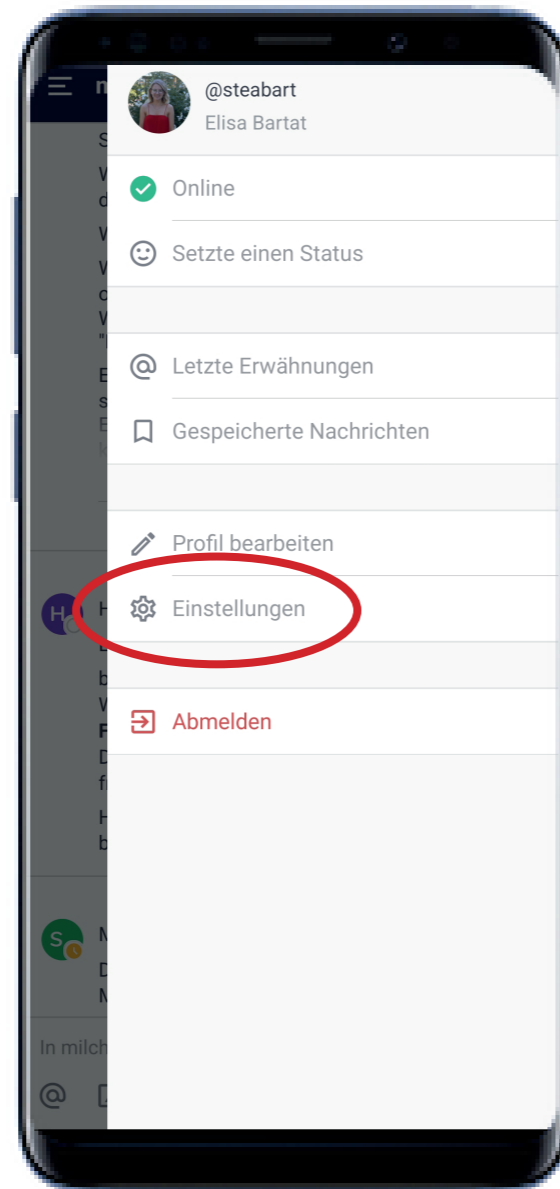
Über den Pfeil neben dem Kanal-Name kann man spezifisch für den Kanal Einstellungen zu Push-Benachrichtigungen für sein eigenes Gerät vornehmen.

Gerade für das Schwarze Brett hilft dies um nichts zu verpassen.





Weiterhin kommt man über die 3 Punkte oben rechts zu seinem eigenen Profil.



Hier kann man unter „Einstellungen“ > „Benachrichtigungen“ generelle Einstellungen für sein Profil und das Erhalten von Benachrichtigungen vornehmen. Neben klassischen Push-Benachrichtigungen gibt es auch Möglichkeiten für E-Mail, sowie bestimmte Stichwörter wie z.B. euer Name oder dergleichen.

